

국립극단 개인정보처리방침(안)

2018.09.17.

국립극단('www.ntck.or.kr' 이하 '극단')은 개인정보 보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다.

제1조(개인정보의 처리목적) 극단은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리 시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지, 고충처리 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 서비스 제공 및 요금결제

공연 예매 및 예매에 따른 요금 결제, 티켓배부 시 본인 확인을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 민원처리 및 처리결과 통보

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

4. 마케팅 및 광고에 활용 : 공연 및 이벤트 정보 전달 및 광고성 정보 제공 등 참여기회 제공, 서비스의 접속 빈도 파악 또는 회원의 서비스 이용에 대한 통계 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

5. 기타 : 극단 규정 및 공연사업에 따른 필수 정보 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) ① 극단에서 처리하는 개인정보는 수집·이용

목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 개인정보보호법 및 관련 법령에서 정하는 보유기간을 준용하여 이행하고 있습니다.

② 극단이 법령의 규정에 근거하여 수집·보유하고 있는 주요 개인정보파일은 다음과 같습니다.

개인정보파일의 명칭	보유근거	처리목적	주요항목	보유기간
홈페이지 회원	이용약관 및 정보주체의 동의	온라인 회원 관리 및 예매시스템 운영	아이디, 성명, 성별, 주소, 휴대폰번호, 이메일 등	2년 (회원 탈퇴 시 삭제)

③ 관련 법령의 규정에 의하여 보존할 필요성이 있는 경우에는 다음과 같이 개인 정보를 보관합니다.

1. 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록(5년)
2. 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록(5년)
3. 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록(3년)

제3조(개인정보의 제3자 제공) ① 극단은 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

제4조(개인정보처리의 위탁) ① 극단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	보유 및 이용기간
(주)클라스터	극단 홈페이지 유지관리	위탁 계약 종료 시까지
(주)컬처닷컴	극단 티켓판매시스템 유지관리	위탁 계약 종료 시까지
(주)한국사이버결제	티켓예매 결제 대행	위탁 계약 종료 시까지
나이스평가정보(주)	회원가입 시 휴대폰·아이핀 본인인증서비스	위탁 계약 종료 시까지

② 극단은 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·

감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법) ① 정보주체는 극단에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 자신 및 14세 미만 아동의 개인정보 조회, 수정 및 가입해지의 요청
2. 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제의 요청

▶ 개인정보의 조회, 수정 및 해지, 삭제 등의 요청은 극단 홈페이지를 이용하여 등록되어 있는 자신의 개인정보를 직접 조회하거나 수정 할 수 있으며 '회원 서비스'/'회원정보수정' 및 '가입해지' 등 본인 확인 절차를 거치신 후 직접 열람, 정정, 혹은 탈퇴가 가능합니다.

② 제1항에 따른 권리 행사는 극단에 대해 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 극단은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 극단은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

제6조(처리하는 개인정보 항목) 극단은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리

회원구분	필수 입력 항목	선택 입력 항목
무료회원	성명, 아이디, 생년월일, 성별, 주소, 이메일주소, 휴대폰번호,	전화번호, 직업, 가입동기 수신동의여부(E-mail, SMS, 공연 안내 우편물)
유료회원		
14세미만회원		
연극인회원	성명, 아이디, 생년월일, 성별, 주소, 이메일주소, 휴대폰번호, 재직구분, 증명서류	전화번호, 직업, 가입동기, 수신동의여부(E-mail, SMS, 공연 안내 우편물) 단체/기관명, 부서명, 단체(기관) 연락처, 단체(기관) 팩스

2. 민원사무 처리

- 홈페이지 문의 : 1항 회원가입 항목과 동일
- 이메일 문의 : 이메일주소

3. 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

제7조(개인정보의 파기) ① 극단은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

2. 파기방법

전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제8조(개인정보의 안전성 확보조치) ① 극단은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

제9조(개인정보 보호책임자) ① 극단은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보보호책임자(CPO)

- 성명 : 정광호
- 직책 : 경영관리팀 팀장
- 연락처 : 02-3279-2203, ho@ntck.or.kr

▶ 개인정보보호담당자

- 성명 : 박예원
- 직책 : 경영관리팀 팀원
- 연락처 : 02-3279-2211, one@ntck.or.kr

② 정보주체께서는 극단의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 극단은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제10조(개인정보 열람청구) ① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 극단은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

- 부서명 : 경영관리팀
- 담당자 : 박예원
- 연락처 : 02-3279-2211, one@ntck.or.kr

제11조(권익침해 구제방법) 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 극단과는 별개의 기관으로서, 극단의 자체적인 개인정보 불만처리,

피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.>

- ▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)
 - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
 - 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
 - 전화 : (국번없이) 118
 - 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

- ▶ 개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)
 - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
 - 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
 - 전화 : (국번없이) 118
 - 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

- ▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)

- ▶ 경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112 (www.netan.go.kr)

제12조(영상정보처리기기 설치·운영) ① 극단은(는) 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

1. 영상정보처리기기 설치근거·목적 : 극단의 범죄예방·시설안전·화재예방
2. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 각 극장 로비·출입구·외부 등 주요시설물을 촬영범위로 총 33대 설치
3. 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자
 - 관리책임자 : 경영관리팀 정광호 팀장
 - 담당자 : 경영관리팀 정병옥 과장
4. 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법
 - 촬영시간 : 24시간 촬영
 - 보관기간 : 촬영시부터 30일
 - 보관장소 및 처리방법 : 경영관리팀 영상정보처리기기 통제실에 보관·처리
5. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에 요구
6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재확인

청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함

7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근 통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

제13조(개인정보 처리방침 변경) ① 이 개인정보처리방침은 2018년 9월 17일 고지하며, 2018년 9월 27일부터 적용됩니다.

- ▶ 2017.02.13.~2018.09.26. 국립극단 개인정보처리방침 확인
- ▶ 2015.11.03.~2017.02.12. 국립극단 개인정보처리방침 확인
- ▶ 구)명동예술극장 개인정보 처리방침 확인
- ▶ 구)국립극단 개인정보 처리방침 확인